

نموذج طلب أكاديمي		
اسم الطالب/ة	الرقم الجامعي	
رقم الجوال	البريد الإلكتروني الجامعي	
القسم	المعدل التراكمي	
نوع الطلب: ☐ إعادة تصحيح. ☐ دخول اختبار بديل. ☐ رفع غياب (حرمان). ☐ طلبات أخرى:		
بيانات المقرر		
اسم المقرر:	رمز المقرر:	رقم الشعبة:
أستاذ/ة المقرر:		
فترة الاختبار:	☐ فصلي	☐ نهائي
خاص بالأعذار*:		
■ نوع العذر: تقرير طبي من مستشفى حكومي. شهادة وفاة لقريب. أخرى: ■ عدد أيام العذر: يوم، تبدأ بتاريخ / / ١٤ هـ وتنتهي بتاريخ / / ١٤ هـ. *يجب إرفاق العذر إن وجد.		
مبررات تقديم الطلب :		
أقر أنا مقدم/ة الطلب بصحة المعلومات المقدمة، وإرفاق جميع المستندات الثبوتية، وفي حال ثبوت غير ذلك فإنه من حق الكلية اتخاذ كافة الإجراءات النظامية والقانونية. كما يحق للكلية عدم النظر في أي طلب يردّها غير مستوفي لجميع المعلومات اللازمة.		
الاسم/	التوقيع/	التاريخ: / / ١٤ هـ

خاص
بالطالب/ة

ملاحظة:

- ١- فيما يخص الطلاب يرسل الطلب على إيميل الأستاذ حمد آل منصور (hsalmansor@nu.edu.sa).
- ٢- فيما يخص الطالبات يرسل الطلب على إيميل الأستاذة نورة آل منيف (nhalmuneef@nu.edu.sa).
- ٣- يتوجب على الطالب/ة عدم تكرار التقدم بنفس الطلب أكثر من مرة وإعطاء الكلية الوقت الكافي لإكمال اللازم.

خاص بطلبات إعادة التصحيح*:

جامعة نجران
كلية العلوم الإدارية

صححة. ☐



العربية السعودية
تمت إعادة التصحيح و درجة الطالب/ة:
وزارة التعليم
الإفادة:

▪ وبناء عليه فقد تم: ☐ حفظ الطلب لموافقة الطالب.

☐ إحالة الموضوع لرئيس القسم لعدم موافقة الطالب.

خاص بطلبات الاختبارات البديلة*:

▪ تمت مراجعة طلب الطالب/ة ونوصي بـ: ☐ قبول الطلب. ☐ رفض الطلب.

المبررات:

ملاحظات :

*يمكن إرفاق أية مستندات ثبوتية لازمة.

خاص
بأستاذ/ة
المقرر

اسم أستاذ/ة المقرر: التوقيع: التاريخ: / / ١٤

خاص بطلبات إعادة التصحيح

خاص برئيس

تم تشكيل لجنة لإعادة النظر في إجابات الطالب/ة والتأكد من صحة الدرجات المرصودة وأوصت اللجنة بـ
العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة نجران
NAJRAN UNIVERSITY
كلية العلوم الإدارية

خاص بطلبات الاختبارات البديلة (الفصلية)

- تمت مراجعة طلب الطالب/ة وتقرر التالي:
- ☐ الموافقة على إعادة الاختبار الفصلي.
- ☐ عدم الموافقة.
- المبررات:

خاص بطلبات الاختبارات البديلة (النهائية)

- ☐ التوصية بالموافقة على الطلب وإحالة الموضوع لمجلس الكلية أو اللجنة المفوضة
- ☐ التوصية بعدم الموافقة على الطلب وإحالة الموضوع لمجلس الكلية أو اللجنة المفوضة

المبررات

خاص بطلبات رفع الغياب (الحرمان)

- ☐ التوصية بالموافقة على الطلب وإحالة الموضوع لمجلس الكلية أو اللجنة المفوضة
- ☐ التوصية بعدم الموافقة على الطلب وإحالة الموضوع لمجلس الكلية أو اللجنة المفوضة

المبررات:

ملاحظة: يجب إرفاق جميع المستندات الثبوتية للعرض على مجلس الكلية أو اللجنة المفوضة.

رئيس القسم: التوقيع: التاريخ: ١٤ / / هـ